

**MARCHE A PROCEDURE ADAPTEE DE  
FOURNITURES ET DE SERVICES**

**Location et maintenance du parc  
d'impression de l'Ecole Européenne  
Supérieure de l'Image (ÉESI) site  
d'Angoulême.**

**CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES  
(C.C.T.P.)**

Etablissement demandeur :

**École européenne supérieure de l'image  
134 Rue de Bordeaux  
16000 Angoulême**

# 1. OBJET DE LA CONSULTATION

## 1.1 Le contexte

Le présent marché a pour objet la location, l'entretien et la maintenance du parc photocopieurs et d'une presse numérique pour une durée de 5 ans.  
L'EESI souhaite que les matériels soient conformes au RGPD.

## 1.2 Etat des lieux

L'EESI est actuellement équipée de cinq photocopieurs NB/couleur en réseau (TCP/IP, adresses fixes, Gigabit Ethernet).  
La gestion administrative des quotas d'impression et des copies est assurée par une solution logicielle connectée à un annuaire Active Directory (serveur d'impression actuel Windows 2008 server qui sera remplacé à l'issu du marché par un serveur Windows 2019 server, l'AD est installé sur un serveur Windows 2019).

Ils sont répartis et affectés comme suit :

Etage Direction : un copieur 30 ppm pour travaux d'impression et de numérisation de documents administratifs et agrafage.

Etage Administration : un copieur 30 ppm pour travaux d'impression et de numérisation de documents administratifs

Salle informatique : un copieur 30 ppm pour travaux d'impression de documents graphiques (haute qualité)

Atelier Edition : un copieur 30 ppm pour travaux d'impression tous supports de documents graphiques (haute qualité) + Fiery

Atelier Animation : un copieur 33 ppm utilisé essentiellement pour scanner les planches d'animation

Volumes d'impression relevés sur la période Mars 2020 - Mars 2021  
(format de référence A4) :

	1 <sup>er</sup> Trimestre		2 <sup>e</sup> Trimestre		3 <sup>e</sup> Trimestre		4 <sup>e</sup> Trimestre	
	NB	Couleur	NB	Couleur	NB	Couleur	NB	Couleur
<b>Edition</b>	45	1614	3657	4591	1060	6251	8670	7981
<b>Animation</b>	X	X	123	711	441	463	81	1947
<b>Administration</b>	400	701	2115	1551	2888	1869	2054	1099
<b>Direction</b>	87	10	1917	971	3580	1024	553	788
<b>Informatique</b>	194	238	889	1410	2682	9743	1549	5350
<b>Total</b>	726	2563	8701	9234	10651	19350	12907	17165

Volume total NB = 32985

Volume total Couleur = 48312

Cette année est marquée par la crise sanitaire covid19 et ne reflète pas la volumétrie annuelle traditionnelle réduite d'au moins 50 % à 60 %

## 2. DESCRIPTIF

### 2.1 La demande

L'ÉESI souhaite renouveler son parc d'impression et se réserve le droit de choisir selon deux scénarii différents, **pour lesquels une proposition devra impérativement être soumise** à l'ÉESI par chacun des candidats.

#### Scénario 1 :

Proposition de **5 photocopieurs, dont l'un sera équipé d'un fiery** (pour l'atelier Edition), selon les caractéristiques spécifiques de chaque matériel mentionné en suivant.

#### Scénario 2 :

Proposition de **4 photocopieurs**, selon les caractéristiques spécifiques de chaque matériel mentionné en suivant, **1 presse numérique** (pour l'atelier Edition) dont les caractéristiques attendues sont spécifiées dans ce même document.

L'ÉESI se réserve le droit de choisir l'un ou l'autre des scénarii selon les propositions qui lui seront soumises. (cf chapitre 6).

### 2.2 La base des besoins en fonctionnalités

#### 2.2.1 Caractéristiques standards

- NB/Couleur
- Chargeur de documents recto/verso
- Alimentation manuelle by-Pass 100 feuilles
- Vitesse de copie/impression  $\approx$  30 pages / min
- Résolution d'impression : 1200 x 1200 dpi
- Langages d'impression : PCL5e, PCL6, Postscript
- Systèmes d'exploitation : **Windows** 10, Windows 2019 Server, **OSX** à partir 10.13
- Grammage : jusqu'à 300 g / m<sup>2</sup> (alimentation manuelle), jusqu'à 250 g / m<sup>2</sup> (alimentation par magasin)
- Résolution de numérisation : 600 x 600 dpi minimum
- Copieurs compatibles avec l'impression CMJN et Adobe RGB
- Format de numérisation : TIFF, JPEG, PDF
- Destinations de numérisation : Mail, Dossier (SMB, FTP, USB)
- Gestion centralisée des impressions et photocopies, affectation de codes d'accès pour photocopie à des comptes utilisateurs Active Directory.

#### 2.2.2 Caractéristiques spécifiques

- **Copieur Direction:**
  - du A5 au A3
  - 2 magasins 500 feuilles
  - un finisseur/agrafeur permettant la reliure de documents épais (jusqu'à 50 feuilles)
- **Copieur Administration:**
  - du A5 au A3
  - 2 magasins 500 feuilles
  - un finisseur/agrafeur permettant la reliure de documents épais (jusqu'à 50 feuilles)

- **Copieur salles informatiques:**

- du A5 au A3 **fort grammage**
- 2 magasins 500 feuilles

- **Copieur Edition (scénario 1):**

- du A5 au A3
- 2 magasins 500 feuilles
- Contrôleur couleur Fiery pour optimisation de la colorimétrie

- **Presse numérique Edition (scénario 2) :**

- du A5 au SR A3 (A3+)
- de 2 à 4 magasins
- réglage des décalages recto / verso
- réglage de la colorimétrie (teintes, saturation, luminosité, contraste)
- Possibilité de créer des profils papier
- Pilote client devant être compatible avec systèmes : MacOS et Windows
- Haute qualité d'impression, de reproduction des couleurs et des textures du 60g au 400g
- papier couché / papier texturé
- impression bannière entre 0,60m et 1,20m

- **Complément d'information concernant l'atelier édition**

L'atelier édition permet aux étudiant.es d'imaginer et de concevoir un projet éditorial. De la maquette numérique / papier, à la partie prépresse et l'impression (numérique ou artisanale) jusqu'à l'étape de façonnage (pliage/reliure).

L'un des exemples illustrant l'activité de cet atelier est la conception des mémoires des étudiants de 5eme année. De l'impression numérique au façonnage ils conçoivent 5 exemplaires de leurs mémoires. L'imprimante peut fonctionner 7h en continu. Le matériel doit pouvoir répondre à ce type de sollicitation.

Le nombre d'impression mensuelle (NB et couleur) est à cet endroit de l'école le plus important.

L'environnement de travail est composé d'imac, aussi le pilote d'impression doit être impérativement compatible avec le système MacOS.

Il sera apprécié que le candidat fournisse un support permettant la prise en main des différentes options et fonctionnalités de la machine.

- **Copieur Animation:**

- du A5 au A4
- 1 magasin 500 feuilles

### **2.2.3 Fonctionnalités d'économie d'énergie**

- Très faibles émissions de CO2 et de polluants (les plus faibles possibles)
- Possibilité d'utiliser du papier recyclé et/ou CSF, des papiers de différents grammages même importants, des papiers particuliers certifiés
- Possibilité d'utiliser des modèles d'impression en mode "économie de papier" et/ou "économie de couleur".

## 2.2.4 Fonctionnalités de numérisation et de sécurisation

- Impression avec clé usb possible après un scan antivirus de celle ci
- Scan avec possibilité d'envoi de fichier par mail et par nom de fichier
- Accès aux fonctions copie / scan / num vers sur authentification

## 2.2.5 Fonctionnalités et services

- Pilotage à distance en mode web
- Outil de suivi des différents comptes avec statistiques et tableaux de bord
- Commande automatique des cartouches et dépannage déclenchant chez le fournisseur l'envoi de cartouches et/ ou dépannage

## 3. Support et entretien

Le prestataire devra proposer un support technique ainsi qu'un entretien préventif/correctif. Un interlocuteur dédié devra être mis à disposition du personnel de l'ÉESI.

### 3.1 Conditions d'entretien et de dépannage

La prestation d'entretien et de dépannage comprendra obligatoirement le coût de déplacement des techniciens, la main d'œuvre et le remplacement des pièces détachées et consommables (module four, éléments de moteur d'impression, kit de maintenance et module de récupération développeur, huile de four, agrafes, encres....)

Il incombera à l'ÉESI le changement de toner, récupérateurs et le chargement des bacs en papier.

La prestation d'entretien et de dépannage comprendra également les mises à jour des firmwares des matériels pendant la durée du contrat.

### 3.2 Immobilisation des matériels

En cas d'incapacité du prestataire à réparer en moins d'une journée soit 8 heures ouvrées, un matériel présentant des dysfonctionnements entraînant une indisponibilité totale, celui-ci s'engage à mettre gracieusement à la disposition de l'ÉESI un matériel de capacité au minimum équivalente en remplacement (options comprises).

### 3.3 Reporting et statistiques

Le titulaire du marché aura l'obligation de fournir ou de rendre possible l'accès à l'état détaillé des consommations.

### 3.4 Délais d'intervention de l'entretien et dépannage

#### 3.4.1 Garantie de temps d'intervention

L'intervention du SAV devra se faire dans les 8 heures maximum après l'appel.

#### 3.4.2 Garantie de temps de rétablissement

- Échange standard d'une machine en cas de problème récurrent ou de panne prolongée (supérieure à 8 jours).

En cas de non-respect réitéré des niveaux de services agréés ou sur faute grave, le contrat sera résilié de façon anticipée.

## 4. Modalité de mise en œuvre

### 4.1 Installation et paramétrage

Les prestations de livraison et d'installation des machines doivent être réalisées par le prestataire ou un sous-traitant de celui-ci, avec prise de rendez-vous et sous son entière responsabilité.

Les cartons et déchets résiduels de la mise en place devront être enlevés par le prestataire.

Les matériels installés doivent être opérationnels pour le **10 décembre 2021**.

De même en fin de contrat le prestataire s'engage à retirer l'ensemble du matériel loué.

La mise à disposition d'une réserve suffisante de consommables pour une autonomie de chaque équipement pendant 1 mois sera exigée.

### 4.2 Connexion au réseau informatique

La mise en place et l'installation des machines sur le réseau local de l'ÉESI se feront par le prestataire accompagné de l'ingénieur système de l'ÉESI.

Il est indispensable que les pilotes soient compatibles avec les environnements Microsoft Windows 10 et Mac Os 10.13 et supérieur.

Il sera nécessaire de fournir un descriptif rapide des fonctionnalités suivantes

- Recto-Verso
- Gestion des bacs
- Format du papier
- Impression de plusieurs pages sur une feuilles

Les machines réseau devront pouvoir être administrées d'une manière centralisée avec un outil ad hoc (exemple avec papercut) permettant la gestion des quotas des comptes utilisateurs de l'AD.

### 4.3 Transfert de compétences et formation

Le prestataire s'engage à former le personnel de l'ÉESI à l'utilisation des différents types de matériels et logiciels. Au moins un manuel d'utilisation par type de matériel et logiciel sera fourni à l'ingénieur système de l'ÉESI.

## 5. Détermination du prix

Le fournisseur calculera un prix à la copie, avec relevés compteurs trimestriels, au réel de la consommation et sans engagement de volume.

Les prix sont exprimés en euros. **Ils sont fermes et non révisables pendant la durée du marché.**

Le bordereau des prix (pages 8 & 9), à compléter par le candidat, devra faire apparaître pour chaque matériel les données contractuelles suivantes :

- La location du matériel, à prix H.T. Trimestriel et forfaitaire, de chacun des appareils, avec le total général  
Ce prix comprend la mise à disposition des appareils, l'installation, leur connexion au réseau, la formation ainsi que la fourniture d'une solution logicielle de gestion centralisée de copies et d'impressions

- Les prix unitaires H.T. de maintenance à la copie :
  - Le prix à la copie A4 noir et blanc
  - Le prix à la copie A4 couleur

## 6. CRITERES DE JUGEMENT DES OFFRES

### Critères de sélection

Conformité aux obligations fiscales et sociales (articles 43 à 44 et 46 du code des marchés publics).

Capacités professionnelles du candidat qui seront étudiées au regard notamment de son expérience (à partir de ses références professionnelles pour des prestations identiques à celles de l'objet du présent marché), de ses moyens humains et matériels et logistiques, de ses certifications professionnelles sur la base de normes reconnues.

### Critères d'attribution (critères classés par ordre décroissant d'importance)

**Les prix : 40 %**

La **valeur technique : 30%**, respect du Cahier des Clauses Techniques Particulières, qualité d'impression du fichier de test.

**les impressions sur une page A4 papier ordinaire blanc 80g d'une part et sur un papier d'une épaisseur supérieure au format A4 d'autre part, du fichier de test à télécharger à l'adresse:**

<https://www.eesi.eu/site/spip.php?article1361> (menu École rubrique Marché public)

Le **service après-vente : 30%** (délai d'intervention, disponibilité des pièces détachées)

## Scenario 1 - BORDEREAU DE PRIX

### COÛT LOCATION

	loyer trimestriel H.T.	observations
Copieur A4/A3 Direction		
Copieur A4 Administration		
Copieur A4/A3 Salles informatique		
Copieur A4/A3 Atelier Edition		
Copieur A4 Atelier Animation		

Total loyers trimestriels		
Total loyers annuels		

### COÛT MAINTENANCE

	prix unitaire H.T.	observations
Coût copie A4 NB		
Coût copie A4 couleur		

## Scenario 2 - BORDEREAU DE PRIX

### COÛT LOCATION

	loyer trimestriel H.T.	observations
Copieur A4/A3 Direction		
Copieur A4 Administration		
Copieur A4/A3 Salles informatique		
Copieur A4/A3 Atelier Animation		
Presse numérique A4/A3 Atelier Edition		

Total loyers trimestriels		
Total loyers annuels		

### COÛT MAINTENANCE

	prix unitaire H.T.	observations
Coût copie A4 NB		
Coût copie A4 couleur		