

Description de l'organisme

Constituée sous la forme d'un Établissement public de coopération culturelle (EPCC) financé par le ministère de la Culture, la région Nouvelle-Aquitaine, les villes de Poitiers et d'Angoulême ainsi que les communautés d'agglomération de GrandAngoulême et Grand Poitiers, l'École européenne supérieure de l'image Angoulême – Poitiers (ÉESI) compte près de 350 étudiant·es réparti·es sur deux sites. L'école prépare au diplôme national d'arts (DNA) valant grade licence et au diplôme national supérieur d'expression plastique (DNSEP) valant grade master. En partenariat avec l'université de Poitiers, l'école propose en outre un master et un doctorat en Bande dessinée.

L'ÉESI est membre de nombreux réseaux régionaux et nationaux.

Dans le cadre du projet d'établissement et afin de renforcer le service communication l'École européenne supérieure de l'image Angoulême - Poitiers, recrute un.e :

Stagiaire Assistant·e de communication

Date limite de candidature : 13 octobre

Date d'audition prévue : 20 octobre 2021 en présentiel ou visio.

Date prévue du recrutement : novembre 2021 (possibilité d'ajuster la date selon les disponibilités du·de la stagiaire

Nombre de poste(s) : 1

Durée : 6 mois

Lieu d'affectation : Site d'Angoulême ou de Poitiers selon le domicile du·de la stagiaire + télétravail éventuellement + déplacements sur le site de Poitiers et autres lieux selon les activités

Description du poste

Assistant·e de communication

Ce stage s'effectue sous la responsabilité de la responsable de communication, en collaboration avec la graphiste et, selon les projets, les équipes administratives et pédagogiques de l'école.

Vous serez appelé·e à remplir les missions d'assistant·e dans les domaines suivants :

- Veille et mise à jour de la base de contacts de l'école, participation à la construction de bases de données spécialisées (bande dessinée, recherche en jeu, art contemporain, animation, etc.)
- Référencement de l'ÉESI sur des bases de données externes et mise à jour des informations
- Animation du site web www.eesi.eu (suivi du calendrier éditorial web, aide à la production des contenus, mise en ligne, gestion de l'iconographie, etc.)
- Création de contenus et animation des réseaux sociaux (Facebook, Instagram, Twitter)
- Conception d'outils de communication divers (mailing, communiqués de presse, etc.)
- Appui aux relations presse et à la création d'événements : colloque, inaugurations, salons, journée portes ouvertes, concours...

En fonction du profil et de l'évolution de la personne recrutée, ces missions pourront être enrichies au fur et à mesure du stage.

Nous recherchons une personne curieuse, dynamique, ayant un fort intérêt pour le secteur artistique et la création contemporaine.

Profil et expérience :

- Profil niveau Master
- Une première expérience en communication est souhaitée.
- Esprit de synthèse, gestion des priorités, réactivité, rigueur et sens de l'organisation
- très bonne capacité rédactionnelle
- Goût pour le travail en équipe, aisance relationnelle et sens de l'initiative
- Maîtrise des outils informatiques (Suite Office, Google drive...)
- Maîtrise des réseaux sociaux
- Anglais B2 souhaité

Pour toutes informations complémentaires s'adresser à : communication @eesi.eu

Les candidatures (CV - lettre de motivation) sont à adresser par mail à direction.generale@eesi.eu

À l'attention de Monsieur le directeur général de l'EPCC ÉESI